

УТВЕРЖДЕНО
 Приказом МБУ ДО
 ДЮСШ «Рекорд»
 г. Невинномыска

от « 30 » _____ 2016 г.
 № _____



План
 мероприятий по противодействию коррупции в
 МБУ ДО ДЮСШ «Рекорд» г. Невинномыска на 2016 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Контроль в системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ (в сфере деятельности МБУ ДО ДЮСШ «Рекорд»)	постоянно	Директор Казначеев Г.И. зам.директора по АХЧ Сощенко М.И
2.	Обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств (в сфере деятельности МБУ ДО ДЮСШ «Рекорд»)	постоянно	Директор Казначеев Г.И., Юриисконсульт, зам.директора по АХЧ Сощенко М.И.
3.	Организация проверки должностных инструкций работников МБУ ДО ДЮСШ «Рекорд»	Май-июль 2016г.	Инспектор по кадрам Ефременко М.В., главный инженер Игнатенко А.А.
4.	Организация проверок соблюдения работниками МБУ ДО ДЮСШ «Рекорд» ограничений, связанных с педагогической деятельностью	постоянно	Зам.директора по УВР Шевелева Т.А., юриисконсульт
5.	Информирование работников МБУ ДО ДЮСШ «Рекорд» о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям	постоянно	Директор Казначеев Г.И., юриисконсульт
6.	Контроль за поступление средств в виде пожертвований. Организация контроля по недопущению сбора денежных	постоянно	Директор Казначеев Г.И. ст.кассир Лобанова В.И.

	средств с обучающихся и их родителей (законных представителей) в МБУ ДО ДЮСШ «Рекорд»		
7.	Организация и контроль по целевому использованию бюджетных и внебюджетных средств	постоянно	Директор Казначеев Г.И.
8.	Отчет о расходовании внебюджетных средств учреждения	декабрь 2016 г.	Директор Казначеев Г.И. зам.директора по АХЧ Сощенко М.И.
9.	Включение в планы ученического, родительского, управляющего советов вопросов изучения правовых и морально-этических аспектов	1 раз в квартал 2016 г.	зам.директора по УВР Шевелева Т.А., тренерско-преподавательский состав
10.	Организация среди работников ДЮСШ разъяснительной работы о порядке привлечения и использования дополнительных финансовых внебюджетных средств	постоянно	Директор Казначеев Г.И. зам.директора по УВР Шевелева Т.А.
11.	Организация хранения, учет и контроль за содержанием товарно-материальных ценностей и основных средств	постоянно	зам.директора по АХЧ Сощенко М.И.
12.	Проведение анализа результатов рассмотренных жалоб в части незаконного сбора денежных с родителей (законных представителей) обучающихся	постоянно	Директор Казначеев Г.И. рабочая комиссия
13.	Организация взаимодействия комиссии по противодействию коррупции учреждения, профкома, управляющего совета (проведение совместных заседаний) по выработке и реализации конкретных мер по формированию у работников ДЮСШ отрицательного отношения к проявлению	Постоянно не реже 1 раза в квартал	Директор Казначеев Г.И., председатель профкома, председатель УС

	коррупции		
14.	Проведение организационных и практических мероприятий по недопущению практики незаконного сбора денежных средств в учреждении с родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе под видом благотворительной помощи	Постоянно не реже 1 раза в квартал	зам.директора по УВР Шевелева Т.А., юристконсульт
15.	Размещение информации на стендах о порядке привлечения и использования дополнительных финансовых внебюджетных средств (добровольных пожертвований, целевых взносов и т.п.), о мерах обеспечения контроля за соблюдением законности использования этих средств.	август-сентябрь 2016 г.	зам.директора по УВР Шевелева Т.А.
16.	Создать и ввести в учреждении систему анкетирования родителей и обучающихся	постоянно	зам.директора по УВР Шевелева Т.А.
17.	Контроль по расчетам с поставщиками товаров, услуг, по платежам бюджета и внебюджета	постоянно	Зам.директора по АХЧ Сощенко М.И.
18.	Отчет о выполнении финансово-экономической деятельности и материально-техническому обеспечению учреждения	декабрь 2016 г.	Директор Казначеев Г.И.

Ответственный за составление:
Заместитель директора по УВР

Т.А. Шевелева